

YEREL REFORM GİRİŞİMİ

DERNEK TÜZÜĞÜ

Kuruluş

Madde 1- Yasalar ve bu Ana Tüzük'ün hükümleri, amaçları doğrultusunda yönetilmek; çalışmalar yapmak üzere **Yerel Reform Girişimi** Derneği adı altında bir dernek kurulmuştur.

Derneğin Merkezi

Madde 2- Derneğin merkezi, Yıldız Posta Caddesi Vefa Bey Sokak Yeşil Apartmanı A Blok Kat 12 Daire 25 34349 **Beşiktaş/İstanbul**'dur.

Gerekli görülen hallerde yasanın aradığı usul ve esaslar çerçevesinde yurt içi ve yurt dışında şubeler ve temsilcilikler açılabilir.

Derneğin Amacı

Madde 3- Dernek,

- Yerel yönetimlerin idari ve mali özerkliğinin sağlanmasına yönelik hukuki, mali ve idari reformların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütür.*
- Toplumcu demokratik belediyeçilik uygulamalarının belediyelerde hayata geçmesi için çalışmalar yapmayı temel hedef olarak belirler.*
- Toplumcu demokratik belediyeçiliğin ilkelerini, uygulamalarını, tarihsel başarılarını gerek kendi yayınları, gerek medya gerekse toplantılar aracılığıyla yaygınlaştırır, farkındalık ve bilinirlik çalışmaları yürütür.*
- Daha etkin, halkın yönetime katıldığı, şeffaf, denetlenebilir ve hesap verebilir bir belediyeçilik anlayışının kamuoyuna tanıtımını yapar.*
- Belediyelere projeler sunarak doğrudan demokrasi ve katılımçılık uygulamalarının halkla birlikte sahada yürütülmesinde ve bu deneyimlerin paylaşılmasında öncü rol üstlenir.*
- Gerek merkezi İdare gerekse yerel yönetimlere halkın doğrudan, sivil toplum kuruluşları, her ölçekte yerel örgütlenmeler, sivil inisiyatifler aracılığı katılımın sağlanması için çalışmalar yürütür.*
- Üniversitelerde, çeşitli sivil toplum kuruluşlarında, halk toplantılarında toplumcu demokratik belediyeçilik üzerine eğitici etkinlikler düzenler.*
- Belediyelerde daha etkin ve kapsayıcı hizmetlerin hayata geçirilmesi amacıyla istihdam ve işgücü performans kriterlerinin hayata geçirilmesi için çalışmalar yapar.*
- Tüm bu hedeflerin bütünsel olarak yerel yönetimlerde uygulanabilir kılınabilmesi amacıyla Yerel Yönetim Reformu'na yönelik öneriler geliştirir, farkındalık çalışmaları düzenler, tüm paydaşlarla bağlantı kurar.*

Derneğin Temel İlkeleri

Yerel yönetimlerde demokratik, katılımcı, şeffaf, denetlenebilir, hesap verebilir bir yönetim anlayışının yerleştirilmesi ve yaygınlaştırılması ilkesi doğrultusunda faaliyet gösterir.

- Aynı ilkeler, derneğin tüm faaliyetlerinde ve iç ilişkilerinde de vaz geçilmezdir.*

- b) Yerel yönetimlerde bu hedeflerin hayata geçmesi için görev almak isteyen her sosyo-ekonomik ve toplumsal gruptan katılımcıların derneğin faaliyetlerine katılımı ve destek vermesinin önüne hangi gerekçeyle olursa olsun engel konulamaz.
- c) Herhangi bir parti, resmi ya da sivil kurumun çıkarları ya da yönlendirmeleri doğrultusunda çalışma yürütmez.
- d) Alınan kararlar ve belirlenen hedefler doğrultusunda çalışmalar yürütülür. Keyfi tutum ya da bireysel yönlendirmelerle çalışma gruplarının faaliyetleri ve planlamaları değiştirilemez
- e) Ortak kararlarla faaliyetlerine başlayan çalışma grupları, çalışma süreçlerini belirlenen sürelerde Yönetim Kuruluna bildirmekle yükümlüdür.
- f) Çalışma gruplarının farklı kurumlarla girecekleri işbirlikleri Yönetim Kurulu onayıyla mümkündür.
- g) Derneğin kurumsal kimliğini doğrudan ilgilendiren tüm açıklamalar, yazışmalar, medyaya yönelik demeçlerin önceden Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilmiş Başkan veya Yönetim Kurulu üyesi tarafından yapılması gereklidir.
- h) Yapılan çalışmaların sonuçları yetkilendirilmiş kurullarda öncelikle oйдаşma, ardından nitelikli çoğunluğun onayıyla netleştirilir. Nitelikli çoğunlukla karar alınamaması durumunda, rapor, belge ya da yayınların yayımlanması sürecinde itirazı olan üyelerin gerekçeli şerhleri de not düşülerek salt çoğunlukla karar alınır.
- i) Dernek çalışmaları yapılırken her zaman bu çalışmaların sahada uygulanmasına yönelik bir perspektifle hareket eder.

Derneğin Çalışma Biçimleri

Madde 4- Dernek amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki çalışmaları yapar:

- a) Yerel Yönetim Reformu Girişimi çalışmalarında bulunmak,
- b) Faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için araştırmalar yapmak,
- c) Lisans, yüksek lisans, doktora ve yurt dışı araştırmaları desteklemek,
- d) Hizmet içi eğitim, kurs, seminer, sempozyum ve panel gibi eğitim çalışmaları düzenlemek,
- e) Akademik çalışmalar başta olmak üzere basın ve yayıncılık, eğitim etkinlikleri, danışmanlık hizmetleri ve konferans, kongre organizasyonları yapma, gazete, dergi, kitap, broşür ve benzeri yayınlar yapmak; çevrimiçi etkinlikler düzenlemek gibi faaliyetlerde bulunmak,
- f) Yerel yönetim içerikli çeşitli eğitim çalışmaları planlaması yapmak ve dernek amacının gerçekleştirilmesine yönelik Sürekli Eğitim Merkezi veya Yerel Yönetimler Akademisi kurmak.
- g) Sağlıklı bir çalışma ortamını sağlamak, her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek,
- h) Gerekli izinler alınmak şartı ile yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak ve yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek,
- i) Tüyük amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacı ile iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak ve işletmek,
- j) Balo, kermes, sergi, tiyatro, konser, gezi, eşya piyangosu ve benzeri gelir sağlayıcı sosyal etkinliklerde bulunmak;
- k) Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek,

- l) Gerek görülmesi durumunda yurt içinde ve yurt dışında vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, gerekli izin alınarak derneklerin kurabileceği tesisleri kurmak,
- m) Uluslararası faaliyette bulunmak, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak veya yardımlaşmak,
- n) Gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmek,
- o) Gerekli görülen yerlerde şube ve temsilcilikler açmak,
- p) Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için platformlar oluşturmak,
- q) İhtiyaç duyulan ve kanunların yasaklamadığı her türlü faaliyette bulunmak,

Üye Olma Hakkı ve Üyelik İşlemleri

Madde 5-Fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve Mevzuatın öngördüğü koşullarını taşıyan her gerçek ve tüzel kişi bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Ancak, yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye’de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir.

Dernek Başkanlığına yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, Dernek Yönetim Kurulunca en çok otuz (30) gün içinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

Derneğin asıl üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine Yönetim Kurulunca üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

Derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunanlar Yönetim Kurulu kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir.

Üyelik aidatı yıllık 1200 TL’dir.

Üyelikten Çıkma

Madde 6- Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir.

Üyenin istifa dilekçesi Yönetim Kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

Üyelikten Çıkarılma

Madde 7-Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller.

- a) Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
- b) Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,
- c) Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını altı ay içinde ödememek,
- d) Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak.
- e) Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılabilir.

Çıkarılan üye, kendisine bildirilen karara karşı bildirim tarihinden başlamak üzere 15 (onbeş) gün içinde Şube ve Dernek Yönetim Kurulu aracılığı ile Genel Kurula itiraz edebilir. İtiraz, ilk Genel Kurul toplantısında görüşülür ve karara bağlanır. İtirazın karara bağlanmasına kadar üyenin hak ve yükümlülükleri devam eder.

Üyenin süresinde itiraz etmemesi ya da itirazın genel kurulda reddedilmesi halinde Dernek Yönetim Kurulu, üyenin kaydını siler. Çıkarılan üyenin Genel Kurul tarihinden başlamak üzere bir ay içinde alınan karara karşı mahkemeye başvurma hakkı saklıdır.

Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.

Derneğin Organları

Madde 8- Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir:

1. Genel Kurul,
2. Yönetim Kurulu,
3. Denetim Kurulu,

Genel Kurul

Madde 9- Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup; derneğe kayıtlı üyelere oluşur.

Dernek Genel Kurul, her yıl, Mayıs ayı içinde olağan olarak derneğin merkezinin bulunduğu yerde ya da Genel Kurul ya da Yönetim Kurulunun alacağı karara göre başka bir yerde yapılır.

Çağrı Usulü

Madde 10-Yönetim Kurulu, Dernek Tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş (15) gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Toplantı Yeter Sayısı

Madde 11-Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel Kurul Toplantı İlkeleri

Madde 12- Genel Kurul Toplantıları, Yönetim Kurulunun belirleyeceği tarih, saat ve yerde yapılır. Genel Kurul çağrı yöntemleri 10'uncu maddede belirtildiği gibidir.

Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Yönetim Kurulu üyeleri veya Yönetim Kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de Yönetim Kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir Başkan ve yeteri kadar Başkan vekili ile yazman seçilerek Divan Heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin Divan Heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması Divan Başkanına aittir.

Genel Kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel Kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler Genel Kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin Yönetim Kurulu Başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve Divan Başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler Yönetim Kurulu Başkanına teslim edilir. Yönetim Kurulu Başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen Yönetim Kuruluna yedi (7) gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Genel Kurulun Oy Kullanma ve Karar Alma Usul ve Şekilleri

Madde 13-Genel Kurulda, aksine karar alınmamışsa, oylamalar açık olarak yapılır. Açık oylamada, Divan Başkanlığının belirteceği yöntem uygulanır.

Gizli oylama yapılacak olması durumunda ise, Divan Başkanlığı tarafından mühürlenmiş kağıtlar veya oy pusulaları üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra, oyların toplanmasına uygun ve içi boş bir sandık ya da benzeri kaba atılır ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak sonuç belirlenir.

Genel Kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Madde 14-Aşağıda yazılı hususlar Genel Kurulca görüşülüp karara bağlanır.

- a) Dernek organlarının seçilmesi,
- b) Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- c) Yönetim ve Denetim Kurulları raporlarının görüşülmesi ve Yönetim Kurulunun ibrası,
- d) Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- e) Derneğin diğer organlarının denetlenmesi ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle onların görevden alınması,
- f) Üyeliğin reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen Yönetim Kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,
- g) Derneğe gerekli taşınır ve taşınmaz malların satın alınması, satılması ipotek edilmesi veya ipotek çözülmesi, malların devredilmesi ve bağışlanması konusunda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- h) Yönetim Kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,
- i) Dernek Yönetim Kurulu ve Denetim Kurullarının kamu görevlisi olmayan Başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

- j) Yıllık üyelik aidat tutarını saptamak,
- k) Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması,
- l) Derneğin şubelerinin açılmasının kararlaştırılması ve açılmasına karar verilen şube ile ilgili işlemlerin yürütülmesi hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
- m) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
- n) Derneğin vakıf kurması,
- o) Derneğin feshedilmesi,
- p) Yönetim Kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
- q) Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması,
- r) Mevzuatta Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi,

Olağanüstü Genel Kurul

Madde 15- Olağanüstü Genel Kurul, Olağan Genel Kurul Toplantısına kadar beklenilmesinin mümkün olmadığı ya da bir an önce görüşülmesinde yarar görülen önemli ve zorunlu konularda, aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca Yönetim Kurulu tarafından en geç bir ay içinde toplantıya çağrılır.

- 1- Üyelerin 1/5'inin yazılı ve imzalı başvurusu,
- 2- Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü konularda 2/3 oy çoğunluğu ile alacağı karar,
- 3- Denetim Kurulunun Dernek hesap işlemleri ile bütçe konusunda alacağı oybirliği kararı ile,

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı Olağan Genel Kurul Toplantısındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır. Olağanüstü Genel Kurul sırasında gündeme madde eklenmesi önerisi yapılamaz.

Yönetim Kurulunun Teşkili

Madde 16-Yönetim Kurulu 7 (yedi) asıl ve 7 (yedi) yedek üye olarak Genel Kurulca seçilir.

Yönetim Kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak Başkan, Başkan yardımcısı, sekreter, sayman ve üyeyi belirler.

Yönetim Kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde Genel Kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir. Yedek üyelerin aynı oyu alması halinde, çağrılacak üyeler arasında Yönetim Kurulunca kura çekilerek asil üyeliğe seçim yapılır.

Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle yedeklerin de göreve çağrılmasından sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse yeniden seçim için Genel Kurul bir ay içinde Olağanüstü toplantıya çağrılır.

Yönetim Kurulu üye tam sayısının yarıdan bir fazlasının hazır bulunuşu ile en az ayda bir kez, dernek merkezinde önceden kararlaştırılan gün ve saatte çağrısız olarak toplanır.

Kararlar Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 17-Yönetim Kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir:

- a) Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine veya bir üçüncü kişiye yetki vermek,
- b) Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak,
- c) Derneğin çalışmaları ile ilgili yönergeleri hazırlayarak Genel Kurul onayına sunmak,
- d) Genel Kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,
- e) Genel Kurulun verdiği yetki ile şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- f) Derneğin şubelerinin denetlenmesini sağlamak,
- g) Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,
- h) Genel Kurulda alınan kararları uygulamak,
- i) Ortaklık, iktisadi işletme, vakıf ve yardımlaşma sandığı kurulmasına ya da kurulmuş ve kurulacaklara katılmaya karar vermek.
- j) Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile Yönetim Kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında Genel Kurula sunmak,
- k) Bütçenin uygulanmasını sağlamak,
- l) Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- m) Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak,
- n) Dernek personelini atamak ve gerektiğinde işten çıkarmak,
- o) Genel Kurulu gerektiğinde olağanüstü toplantıya çağırarak,
- p) Dernek çalışmalarının gerektirdiği durumlarda dernek üyelerini görevlendirme kararı almak ve kişilerin yetkilerini saptamak,
- q) Dernek adına basına ve kamuoyuna yazılı ve sözlü açıklamalarda bulunma kararı almak,
- r) Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- s) Gerekli gördüğü zaman Danışma Kurulunu toplamak,
- t) Bir talep olmasını aramaksızın 3. Gerçek ve tüzel kişileri Danışma Kuruluna katılım için davet edebilir. Danışma Kurulu üyelerinin dernek üyesi olması şartı aranmaksızın Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Denetim Kurulu

Madde 18-Denetim Kurulu, üç asıl ve üç yedek üye olarak Genel Kurulca seçilir.

Denetim Kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde Genel Kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

Denetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 19-Denetim Kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar.

Denetim Kurulu, gerektiğinde Genel Kurulun toplantıya çağrılmasını isteyebilir.

Derneğin İç Denetimi

Madde 20-Dernekte Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim Kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim Kuruluşlarıncaya denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim Kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir.

Derneğin Borçlanma Usulleri

Madde 21-Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Derneğin Gelir Kaynakları

Madde 22-Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır:

- a) Üye aidatı: Üyelerden giriş ödentisi olarak 1200, TL, aylık olarak 100 TL aidat alınır. Bu miktarları arttırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir,
- b) Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar,
- c) Dernek tarafından yapılan yayınlardan, eğitimlerden, danışmanlık hizmetlerinden, düzenlenen piyango, balo, eğlence, temsil, konser, yarışma, kermes ve festivallerden; konferans, sergi, etkinlik ve gezilerden elde edilen gelirler, dinlenme yeri, kitaplık, lokal ve tesislerin işletmesinden elde edilen gelirler,
- d) Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler, kira gelirleri, faiz vb. gelirler
- e) Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,
- f) Derneğin, amacını gerçekleştirmek için Tüzüğün gerektirdiği her türlü çalışmadan elde edilecek gelirler,
- g) İktisadi işletmelerden elde edilecek gelirler,
- h) Diğer gelirler.

Ana Tüzük Değişikliği

Madde 23-Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılabilir.

Genel Kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için Genel Kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğunun katılımı gerekir. Çoğunluğun sağlanamaması sebebi ile toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel Kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

Derneğin Feshi

Madde 24-Genel Kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir.

Dernek, özellikle dağıtma gündemli çağrılmış bulunan Genel Kurul üyelerinin en az üçte ikisinin bulunacağı Olağanüstü Genel Kurulda toplantıya katılan üyelerin 2/3 oy çoğunluğu kararı ile dağıtılabilir.

İlk toplantıda 2/3 çoğunluk hazır bulunmadığı takdirde ikinci kez toplanmak üzere Genel Kurul üyeleri çağrılır. Bu çağrı üzerine toplanacak üyelerin sayısı ne olursa olsun derneğin dağıtılması

konusu görüşülür. Ancak, dağıtma kararının hazır bulunan üyelerin 2/3 oy çoğunluğu ile alınması zorunludur.

Derneğin dağıtılması, Yönetim Kurulu tarafından beş (5) gün içinde bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

Malların Tasfiyesi

Madde 25-Genel Kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan Tasfiye Kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin Genel Kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Tasfiye Halinde Yerel Yönetim Katılım Derneği" ibaresi kullanılır.

Tasfiye Kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemeleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, Genel Kurulda belirlenen yere devredilir. Genel Kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve feshedildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip Tasfiye Kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son Yönetim Kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir Yönetim Kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş (5) yıldır.

Hüküm Eksikliği

Madde 26-Bu Tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

Yönetmelikler

Madde 27- Dernek Ana Tüzüğü hükümleri, gerektiğinde Yönetim Kurulu'nun hazırlayacağı yönergelerin hükümlerine göre uygulanır.

Kurucu Üyeler

Madde 28-Derneğin Kurucu Üyelerinin ad ve soyadları ile T.C Numaraları aşağıda gösterilmiştir:

Kurucu Üyeler ve Geçici Yönetim Kurulu

1. **Murat Karayalçın**
2. **Gönen Orhan**
3. **Süleyman Karan**

4. Av. Murat Bulat
5. Prof. Dr. Pelin Pınar Giritliođlu
6. Prof. Dr. Hatice Kurtuluş Aydal
7. Doç. Dr. Osman Savaşkan
8. Yusuf Tacettin Karan
9. İbrahim Utku Nar
10. Gökmen Ulu
11. Mehmet Gönenç
12. Nazlı Kayı

Geçici Madde 1-İlk Genel Kurulda dernek organları oluşturulana kadar, derneği temsil edecek ve dernekle ilgili iş ve işlemleri yürütecek olan Geçici Yönetim Kurulu üyeleri aşağıda belirtilmiştir.

Geçici Yönetim Kurulu Üyelerinin;

<u>Adı ve Soyadı</u>	<u>Görev Unvanı</u>	<u>İMZASI</u> :
1-Murat Karayalçın	Geçici Yön.Kur.Bşk.
2- Gönen Orhan	Geçici Başk. Yrd.
3-Süleyman Karan	Geçici Sekreter
4- Murat Bulat	Geçici Sayman
5-Pelin Pınar Giritliođlu	Geçici Yönetim Kurulu Üyesi
6-Hatice Kurtuluş Aydal	Geçici Yönetim Kurulu Üyesi
7- Yusuf Tacettin Karan	Geçici Yönetim Kurulu Üyesi	

Bu tüzük 28(Yirmi Sekiz) madde ve 1(Bir) geçici maddeden ibarettir.